
ПРАВИЛНИК О НАГРАЂИВАЊУ
ЗАПОСЛЕНИХ
ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац

(дел. бр. 1948 од 27.12.2024. год.)

Децембар, 2024. године

Република Србија
ОСНОВНА ШКОЛА
„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“
Лесковац
дел. бр. 1948
датум: 27.12.2024.

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), члана 14. став 3. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Сл.гласник РС“ бр. 21/15, 92/20 и 123/2022), члана 56. став 1. тачка 1) Статута школе (прећишчени текст дел. бр. 491 од 15.04.2024. год.), Школски одбор Основне школе „Светозар Марковић" Лесковац, на седници одржаној 27.12.2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАГРАЂИВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ЛЕСКОВАЦ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У складу са Правилником о награђивању запослених у школи уређују се врсте награда запосленима, основ за награђивање, односно допринос на раду - остварени резултати рада на основу којих се награде додељују, критеријуми за утврђивање доприноса на раду, поступак додељивања награда.

Награде се додељују за стваралачки рад запослених на унапређивању образовно-васпитног рада, процеса организације рада и успешности функционисања Школе.

II НАГРАЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 2.

Запослени се награђују увећањем броја дана годишњег одмора по основу доприноса на раду, односно остварених резултата рада и то:

- 4 (четири) радна дана за остварене изузетне резултате рада;
- 3 (три) радна дана за остварене врло успешне резултате рада;
- 2 (два) радна дана за остварене успешне резултате рада.

Члан 3.

Допринос на раду, као основ награђивања запослених, утврђује се на основу остварених резултата рада у следећим областима:

1. за учешће у припремама ученика и оствареним резултатима за освојено прво, друго или треће место на градском, окружном, републичком и међународном такмичењу;

2. за рад на подизању угледа и афирмацији Школе и учешће у маркетиншким кампањама које имају за циљ афирмацију угледа и рада Школе;

3. за организацију и реализацију школских прослава, такмичења, скупова и учешће у организацији појединих манифестација и активности, односно у укупном друштвеном животу Школе, на нивоу општине, града и сл;

4. за изузетно залагање у раду и активностима Школе.

III УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА НА РАДУ

Члан 4.

Допринос на раду, односно резултати рада утврђују се на основу следећих елемената:

❖ изузетни резултати рада:

1) припрема ученика за такмичење из наставног предмета или изборног програма на коме је ученик освојио 1. место на међународном или републичком такмичењу;

2) савесно залагање у раду; остварен изузетан непосредни контакт са ученицима, родитељима и другим запосленим; пружање помоћи другим запосленим; рад у различитим стручним органима и комисијама Школе; креативност у раду и коришћење савремених средстава за рад;

3) повећан обим послова и извршавање истих их пре постављених рокова.

❖ врло успешни резултати рада:

1) припрема ученика за такмичење из наставног предмета или изборног програма који је освојио 1. место на окружном такмичењу;

2) освајање награда са ученицима на научним, литерарним, ликовним конкурсима и спортским манифестацијама;

3) савесно залагање у раду; остварен однос поштовања са ученицима, родитељима и другим запосленим; пружање помоћи другим запосленим; креативност у раду и коришћење савремених средстава за рад; учешће у организацији школских манифестација;

4) обављање послова пре постављених рокова.

❖ успешни резултати рада:

1) припрема ученика за такмичење из наставног предмета или изборног програма који је учествовао на општинском такмичењу;

2) учешће са ученицима на научним, литерарним, ликовним конкурсима и спортским манифестацијама;

3) савесно залагање у раду; поштовање ученика, родитеља и других запослених;

4) обављање послова у постављеним роковима.

Запосленом се може повећати број дана годишњег одмора само по једном од наведених елемената.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЉИВАЊА НАГРАДА

Члан 5.

Наставничко веће именује комисију која води евиденцију о подацима релевантним за награђивање запослених и даје предлог за награђивање запослених по основу доприноса на раду, најкасније 15 дана пре доношења решења о годишњем одмору.

Директор утврђује допринос на раду, као један од основа увећања законског минимума трајања годишњег одмора, у складу са предлогом Комисије из става 1. овог члана.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

За све што није регулисано овим Правилником примењују се одредбе Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Статута школе и Правилника о раду.

Члан 7.

Поступак измена и допуна овог Правилника врши се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

О спровођењу одредаба овог правилника стара се директор школе и Наставничко веће.

Тумачење одредаба овог Правилника даје Школски одбор.

Члан 8.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник
Школског одбора
ОШ „Светозар Марковић“
Лесковац

Валентина Тренчић

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 27.12.2024. године.

Секретар
ОШ „Светозар Марковић“
Лесковац

Данијела Филиповић