

Република Србија  
ОСНОВНА ШКОЛА  
„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“

Лесковац

дел. бр. 898

датум: 29.08.2023.

ПОЗИВ И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ  
члан 27. став 1 тачка 1) Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“ бр. 91/2019)

**Набавка добара – ДРВО ЗА ОГРЕВ**

**НД - 18/23**

Рок за подношење понуда:

**12.09.2023.** године до **11:00** сати, без обзира на  
начин достављања

Понуде доставити на адресу:

Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац  
ул. Лесковачког одреда бр. 6, 16000 Лесковац

Август, 2023. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), члана 60 – 69. Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке (дел. бр. 994 од 14.12.2020. год.) и Одлуке о покретању поступка набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује бр. 836 од 15.08.2023. године, припремљен је

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И  
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА НАБАВКУ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

**Набавка добара – ДРВО ЗА ОГРЕВ  
НД - 18/23**

<b>С А Д Р Ж А Ј</b>	
<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
1.	Позив за подношење понуда
2.	Општи подаци о Наручиоцу
3.	Општи подаци о поступку
4.	Врста, квалитет и количина добара/услуга, начин спровођења контроле извршења набавке, рок и место извршења и сл.
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
6.	Начин, место и рок за подношење понуда и време и место отварања понуда
7.	Критеријум за доделу уговора
8.	Избор учесника и додела уговора
9.	Образац понуде
10.	Обрасци изјава понуђача
11.	Образац структуре трошкова
12.	Образац структуре цене
13.	Модел уговора

Укупан број страна: 23

Директор  
ОШ „Светозар Марковић“  
Лесковац

---

Тамара Јанковић

## 1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

<b>Назив наручиоца:</b>	Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац,
<b>Врста наручиоца:</b>	Образовна установа – основна школа
<b>Адреса:</b>	ул. Лесковачког одреда 6, 16000 Лесковац
<b>Одговорно лице:</b>	Тамара Јанковић, директор школе
<b>Матични број:</b>	07137575
<b>ПИБ:</b>	100413316
<b>Текући рачун број:</b>	840-439660-57
<b>Тел. бр:</b>	016/243244
<b>Е mail:</b>	<a href="mailto:svetozarmarkovicle@yahoo.com">svetozarmarkovicle@yahoo.com</a>
<b>Назив набавке:</b>	Дрво за огрев
<b>Врста предмета:</b>	Добра
<b>Ознака из општег речника набавке – ЦПВ:</b>	03413000 – дрво за огрев
<b>Предмет набавке:</b>	Дрво за огрев (буква) за издвојена одељења ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац у Доњој Јајини и Кукуловцу
<b>Количина:</b>	22 м <sup>3</sup>
<b>Процењена вредност набавке:</b>	363.636 динара без ПДВ-а, 400.000 динара са ПДВ-ом.
<b>Врста поступка:</b>	Поступк набавке на које се Закон не примењује сходно члану 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019)
<b>Критеријум за доделу уговора:</b>	Економски најповољнија понуда – елемент критеријума - ЦЕНА.
<b>Позиција из Плана набавки на које се Закон не примењује:</b>	План набавки на које се не примењује Закон за 2023. годину дел. бр. 1444 од 30.12.2022. године и бр. 515 од 24.05.2023. године, добра – позиција 1.18, интерни број: НД-18/23
<b>Финансирање набавке:</b>	Финансијски план Наручиоца за 2023. годину дел. бр. 1442 од 30.12.2022. год. и 514 од 24.05.2023. године, позиција 129, економска класификација конта 421223 – Дрво
<b>Извор финансирања:</b>	Буџет града Лесковца.

**Интернет адреса  
наручиоца на којој  
је објављен позив и  
конкурсна  
документација:**

[www.svetozarmarkovic.edu.rs](http://www.svetozarmarkovic.edu.rs)

**Контакт особа:** Данијела Филиповић, секретар школе, 016/243244, 060/0148142,  
e mail: svetozarmarkovic@yaho.com

**Начин, место и рок  
за подношење  
понуда:** Понуђачи су дужни да понуду доставе до **12.09.2023.** године до **11:00**  
часова, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на  
адресу: Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац, ул.  
Лесковачког одреда бр. 6, 16000 Лесковац, са назнаком: **„Понуда за  
набавку добара – Дрво за огрев– НД-18/23 – НЕ ОТВАРАТИ“.**  
Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу  
понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата),  
сматраће се неблаговременим, неће бити узете у разматрање и исте ће  
бити враћене понуђачима неотворене.

**Отварање понуда:** Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца, ул.  
Лесковачког одреда бр. 6 16000 Лесковац, дана **12.09.2023.** године, са  
почетком у **11:15** часова.

## 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац,
Врста наручиоца	образовна установа – основна школа
Адреса	ул. Лесковачког одреда 6, 16000 Лесковац
Одговорно лице	Тамара Јанковић, директор школе
Матични број	07137575
ПИБ	100413316
Текући рачун број	840-439660-57
Тел. бр.	016/243244
E mail	svetozarmarkovicle@yahoo.com

## 3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

Назив набавке	Дрво за огрев
Врста предмета	Добра
Ознака из општег речника набавке - ЦПВ	03413000 – дрво за огрев
Предмет набавке	Дрво за огрев (буква) за издвојена одељења ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац у Доњој Јајини и Кукуловцу
Количина:	22 м <sup>3</sup>
Процењена вредност набавке	363.636 динара без ПДВ-а, 400.000 динара са ПДВ-ом.
Врста поступка	Поступак набавке на које се Закон не примењује сходно члану 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019)
Критеријум за доделу уговора	Економски најповољнија понуда – елемент критеријума - ЦЕНА
Позиција из Плана набавки на које се Закон не примењује	План набавки на које се не примењује Закон за 2023. годину дел. бр. 1444 од 30.12.2022. године и бр. 515 од 24.05.2023. године, добра – позиција 1.18, интерни број: НД-18/23
Финансирање набавке	Финансијски план Наручиоца за 2023. годину дел. бр. 1442 од 30.12.2022. год. и 514 од 24.05.2023. године, позиција 129, економска класификација конта 421223 – Дрво
Извор финансирања	Буџет града Лесковца.
Интернет адреса наручиоца на којој је објављен позив и конкурсна документација	<a href="http://www.svetozarmarkovic.edu.rs">www.svetozarmarkovic.edu.rs</a>
Контакт особа	Данијела Филиповић, секретар школе, 016/243244, 060/0148142, e mail: svetozarmarkovicle@yahoo.com

<p><b>Начин, место и рок за подношење понуда</b></p>	<p>Понуђачи су дужни да понуду доставе до <b>12.09.2023.</b> године до <b>11:00</b> часова, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац, ул. Лесковачког одреда бр. 6, 16000 Лесковац, са назнаком: „<b>Понуда за набавку добара – Дрво за огрев– НД-18/23 – НЕ ОТВАРАТИ</b>“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим, неће бити узете у разматрање и исте ће бити враћене понуђачима неотворене. е.</p>
<p><b>Отварање понуда</b></p>	<p>Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца, ул. Лесковачког одреда бр. 6 16000 Лесковац, дана <b>12.09.2023.</b> године, са почетком у <b>11:15</b> часова.</p>

#### **4. ВРСТА, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА И УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.**

<p><b>Врста, квалитет, количина и опис добара и услуга</b></p>	<p>Огревно дрво (буква) од којег се искоришћава топлотна енергија мора бити прва класа, а квалитет треба да буде у складу са важећим стандардима и атестима. Јединица мере за испоруку огревног дрвета (букве) је м<sup>3</sup>. Количина огревног дрвета је 22 м<sup>3</sup>. Набавка обухвата и услуге утовара, превоза огревног дрвета до места испоруке у издвојеним одељењима школе у Доњој Јајини и Кукуловцу, истовара на месту које одреди овлашћено лице Наручиоца, сечење и цепање испорученог огревног дрвета.</p>
<p><b>Начин спровођења контроле квантитета и квалитета добара</b></p>	<p>Контрола испоручених количина и квалитета огревног дрвета и извршених пратећих услуга вршиће се приликом записничке примопредаје, а све уочене недостатке Продавац ће прихватити уколико се констатују Записником и отколони у разумном року. За примопредају предмета набавке Наручилац ће решењем образовати Комисију за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке. Комисија за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке приликом примопредаје проверава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ да ли врста и квалитет огревног дрвета одговара уговореном;</li> <li>➤ да ли количина испорученог огревног дрвета одговара уговореној;</li> <li>➤ да ли су извршене услуге сечења и цепања огревног дрвета.</li> </ul> <p>О извршеној примопредаји сачињава се Записник о квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке, који потписују чланови Комисије за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке и овлашћени представник Продавца.</p>
<p><b>Рок и место извршења уговорних обавеза понуђача/продавца</b></p>	<p>Рок извршења уговорних обавеза Продавца је најкасније до почетка грејне сезоне 2023/2024. године (15.10.2023. год.).</p>

	<p>Место испоруке и истовара (слагања), сечења и цепања огревног дрвета је:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Издвојено одељење школе у Доњој Јајини - 12 м<sup>3</sup> и</li> <li>➤ Издвојено одељење школе у Кукуловцу – 10 м<sup>3</sup>.</li> </ul> <p>Продавац је дужан да о тачном датуму испоруке, сечења и цепања огревног дрвета обавести Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре дана вршења услуге.</p> <p>Продавац је дужан да изда уредно попуњену отпремницу за сваку испоручену количину огревног дрва (буква).</p>
<b>Рок, начин и услови плаћања</b>	<p>Плаћање се врши у року од 45 (четрдесет и пет) дана од пријема валидне фактуре, у оквиру ЦРФ система, на текући рачун Продавца назначен на фактури.</p> <p>Продавац је дужан да приликом фактурисања, односно испостављања рачуна, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум закључења, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.</p> <p>Услов за валидност фактуре је Записник Комисије за квантитативни и квалитативни пријем да испоручено огревно дрво у свему одговара уговореном и да су извршене уговорене пратеће услуге.</p> <p>У случају да су Записником о примопредји констатован недостатак у извршењу уговорних обавеза Продавца рок за плаћање почиње да тече од дана када се недостатак отклони. Отклањање недостатка у извршењу уговорних обавеза Продавца констатује се Записником о примопредаји.</p> <p>Наручилац не прихвата авансно плаћање.</p>
<b>Потписивање уговора</b>	<p>Уговор ће бити потписан са понуђачем чија је понуда оцењена као прихватљива и за коју су се стекли услови за доделу уговора.</p>
<b>Измена уговора</b>	<p>Уговорне стране могу приступити изменама уговора у погледу повећања обима предмета набавке највише до 10% првобитне вредности уговора.</p>

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

<b>Језик на којем понуда мора бити састављена</b>	<p>Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, Понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.</p>
<b>Начин на који понуда мора бити сачињена</b>	<p>Понуда, обрасци и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно подаци који су њихов саставни део Понуђач попуњава читко и јасно, а овлашћено лице их потписује и по избору оверава, у складу са прописима који се односе на употребу печата у поступцима јавних набавки. Уколико понуду, обрасце и изјаве потписује лице коме је за то дато писано овлашћење, уз понуду мора бити достављено овлашћење.</p>
<b>Облик понуде</b>	<p>Понуђач доставља понуду у писаном облику. Понуда мора бити јасна, читко откуцана или написана неизбрисивим мастилом и</p>

	<p>потписана од стране овлашћеног лица на обрасцу понуде из конкурсне документације.</p> <p>Понуде са варијантама нису дозвољене.</p> <p>Понуда се подноси у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи свој назив, адресу, телефон и контакт особу.</p> <p>У случају да је дата заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти "Заједничка понуда" и навести назив и седиште носиоца групе понуђача. Код заједничке понуде податке попуњава, потписује и оверава овлашћено лице носиоца заједничке понуде (групе понуђача), односно лице коме он да овлашћење.</p>
<b>Начин измене, допуне и опозива понуде</b>	<p>Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за набавку добара, број НД-18/23. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.</p>
<b>Изјава о непостојању сукоба интереса – Изјава о интегритету (Образац 3.)</b>	<p>Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда као и његови запослени. У Обрасцу понуде Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Понуђач гарантује тачност података наведених у понуди.</p>
<b>Понуда са подизвођачем</b>	<p>Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту) и податке о подизвођачима. Понуђач је дужан за сваког од подизвођача достави изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта односно попуњен и потписан <b>Образац бр. 1</b> и <b>Образац бр. 2</b>, као и Изјаву о непостојању сукоба интереса (Изјава о интегритету) – <b>Образац бр. 3</b>.</p> <p>Уколико уговор о набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.</p> <p>Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.</p>
<b>Заједничка понуда</b>	<p>Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који садржи посебно податке о носиоцу понуде, овлашћењима и обавезама свих учесника у групи понуђача. Носилац посла дужан је да: 1) у Обрасцу понуде наведе опште</p>



	<p>податке о свим понуђачима из групе понуђача; 2) за сваког од понуђача из групе понуђача достави изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта односно попуњен и потписан <b>Образац бр. 1</b> и <b>Образац бр. 2</b>, као и Изјаву о непостојању сукоба интереса (Изјава о интегритету) – <b>Образац бр. 3</b>.</p> <p>Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.</p>
<b>Рок важења понуде</b>	Минимално 30 (тридесет) календарских дана од дана отварања понуда.
<b>Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди</b>	<p>Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Цена одређена у понуди је фиксна и не може се мењати за време важења уговора од стране понуђача.</p> <p>Јединична цена дата у понуди мора да обухвата све трошкове Понуђача до испоруке – истовара.</p>

## 6. НАЧИН, МЕСТО И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

<b>Начин и место подношења понуда</b>	<p>Понуда се доставља у запечаћеном омоту на адресу: Основна школа „Светозар Марковић“ Лесковац, ул. Лесковачког одреда бр. 6, 16000 Лесковац, са знаком: „<b>Понуда за набавку добара – Дрво за огрев – НД-18/23 – НЕ ОТВАРАТИ</b>“.</p> <p>Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.</p>
<b>Рок за подношење понуда</b>	<p>Понуђачи су дужни да понуду доставе до <b>12.09.2023.</b> године до <b>11:00</b> часова, без обзира на начин достављања.</p> <p>Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим, неће бити узете у разматрање и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.</p>
<b>Отварње понуда</b>	Отварање понуда обавиће се дана <b>12.09.2023.</b> године са почетком у <b>11:15</b> часова у просторијама ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац, ул. Лесковачког одреда бр. 6, 16000 Лесковац.

## 7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

<b>Врста критеријума за доделу уговора</b>	<b>Економски најповољнија понуда – елемент критеријума - ЦЕНА.</b>
<b>Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом</b>	<p>Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана по основу краћег рока испоруке.</p> <p>Уколико и тада није могуће донети одлуку о избору понуде, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба. Поступак жребања спроводи Комисија за набавку, у просторијама Наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача, а о начину и времену жребања понуђачи би били накнадно обавештени.</p>

## 8. ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА

<b>ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ привредног субјекта (понуђача) из поступка набавке</b>	
Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:	
<b>1.</b>	<p>привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:</p> <p>1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;</p>
<b>2.</b>	<p>привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;</p>
<b>3.</b>	<p>утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;</p>
<b>4.</b>	<p>постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;</p>
<b>5.</b>	<p>утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.</p>
<b>Напомена</b>	

Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1-5. Понуђач - привредни субјект доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да не постоје основи за искључење. **(Образац бр. 1).**

### КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1.	Привредни субјекат је уписан у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре;
2.	привредни субјект, у последњих 6 (шест) месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади;
3.	привредни субјекат је у претходне две године као продавац реализовао најмање 2 (два) уговора из предмета набавке;
4.	привредни субјекат нема сукобљене интересе који могу негативно да утичу на извршење предмета набавке.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1. 2. и 3. Понуђач - привредни субјект доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта. **(Образац бр. 2).**

Испуњеност услова под тачком 4. Понуђач доказује изјавом о интегритету **(Образац бр. 3).**

#### Н а п о м е н а

Понуђач је дужан да на захтев Наручиоца достави документацију којом доказује испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и то:

1. решење о регистрацији привредног субјекта који води АПР – копија;
2. Потврда НВС – Одељења у Крагујевцу о броју дана блокаде;
3. уговоре или други одговарајући доказ којим се непобитно може утврдити да је привредни субјекат реализовао послове из предмета набавке за период од три године пре објављивања позива – у копијама.

## 9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАБАВКА ДОБАРА бр. НД-18/23	
ДРВО ЗА ОГРЕВ	
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	
<b>ПОНУДА број:</b> _____ <b>од</b> _____ <b>године</b>	Начин наступања (заокружити): 1. самостално 2. са подизвођачем 3. као група понуђача
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача /носиоца групе	
Седиште и адреса	
Матични број	
ПИБ	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Број телефона	
Електронска адреса	
Текући рачун понуђача и назив банке	

Класификација извршиоца: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	Микро Мало Средње Велико Физичко лице (предузетник)
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив члана групе/подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Број телефона	
Електронска адреса	
Текући рачун и назив банке	
<b>ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>	
Предмет набавке	Дрво за огрев (буква) за издвојена одељења ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац у Доњој Јајини и Кукуловцу
<b>ПОНУЂЕНА ЦЕНА</b>	
<b>Вредност понуде</b>	
без ПДВ-а (у РСД)	_____
износ ПДВ-а (у РСД)	_____
са ПДВ-ом (у РСД)	_____
Рок важења понуде	_____ словима: _____ календарских дана од дана отварања понуда
Рок извршења уговорних обавеза понуђача/продавца	_____ словима: _____ календарских дана од дана закључења уговора
Место извршења уговорних обавеза понуђача/продавца	Место испоруке и истовара (слагања), сечења и цепања огревног дрвета је: ➤ Издвојено одељење школе у Доњој Јајини - 12 м <sup>3</sup> и ➤ Издвојено одељење школе у Кукуловцу – 10 м <sup>3</sup> .

	<p>Продавац је дужан да о тачном датуму испоруке, сечења и цепања огревног дрвета обавести Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре дана вршења услуге.</p> <p>Продавац је дужан да изда уредно попуњену отпремницу за сваку испоручену количину огревног дрва (буква).</p>
<p>Рок, начин и услови плаћања</p>	<p>Плаћање се врши у року од 45 (четрдесет и пет) дана од пријема валидне фактуре, у оквиру ЦРФ система, на текући рачун Продавца назначен на фактури.</p> <p>Продавац је дужан да приликом фактурисања, односно испостављања рачуна, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум закључења, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.</p> <p>Услов за валидност фактуре је Записник Комисије за квантитативни и квалитативни пријем да испоручено огревно дрво у свему одговара уговореном и да су извршене уговорене пратеће услуге.</p> <p>У случају да су Записником о примопредји констатован недостатак у извршењу уговорних обавеза Продавца рок за плаћање почиње да тече од дана када се недостатак отклони. Отклањање недостатка у извршењу уговорних обавеза Продавца констатује се Записником о примопредаји.</p> <p>Наручилац не прихвата авансно плаћање.</p>

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

## 10. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Образац бр. 1

### ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

#### - ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ -

за набавку добара - **ДРВО ЗА ОГРЕВ - НД - 18/23**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,  
под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

#### ИЗЈАВУ ДА НЕ ПОСТОЈЕ ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ

Изричито потврђујем да не постоје основи за искључење из поступка набавке по основу услова наведених у тачки 8. ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА - ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ, подтачка 1-5. Конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране Наручиоца без одлагања одмах по њиховом издавању од стране издаваоца доказа.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА  
ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

**- КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА -**

за набавку добара - **ДРВО ЗА ОГРЕВ - НД - 18/23**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,  
под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ КРИТЕРИЈУМА  
ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Изричито потврђујем да испуњавам **критеријуме за избор привредног субјекта** наведене у тачки 8. ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА, подтачка 1. 2. и 3. Конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране Наручиоца без одлагања.

Место и датум:

Потпис одговорног лица

М.П.



## ИЗЈАВА О ИНТЕГРИТЕТУ

за набавку добара - ДРВО ЗА ОГРЕВ - НД - 18/23

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,  
под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

### ИЗЈАВУ

Изричито потврђујем да сам понуду у овом поступку набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, гарантујем тачност података у понуди и да немам сукобљене интересе који могу негативно да утичу на извршење набавке.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

## 11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ТРОШКОВА

за набавку добара - ДРВО ЗА ОГРЕВ - НД - 18/23

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ТРОШКОВА	
Врста трошкова	Износ трошкова
Укупно	
Овај образац није обавезно попунити.	
<b>Напомена:</b> Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења, испуњење обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорака и модела и сл. и износе за те трошкове.	

Место и датум:

Потпис одговорног лица

М.П.

## 12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за набавку добара - ДРВО ЗА ОГРЕВ - НД - 18/23

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ							
Редни број	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина	Јединич. цена у РСД без ПДВ-а	Јединич. цена у РСД са ПДВ-ом	Укупна цена у РСД без ПДВ-а	Укупна цена у РСД са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Дрво за огрев (буква) I класа	м <sup>3</sup>	<b>22</b>				

### УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

- Понуђач је у обавези да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена у РСД без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
  - у колони 6. уписати колико износи јединична цена у РСД са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
  - у колони 7. уписати укупну цену у РСД без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити тражену количину из колоне 4. са јединичном ценом у РСД без ПДВ-а наведену у колони 5. и уписати укупан износ на месту где је то предвиђено;
  - колони 8. уписати укупну цену у РСД са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити тражену количину из колоне 4. са јединичном ценом у РСД са ПДВ-ом наведену у колони 6. и уписати укупан износ на месту где је то предвиђено.

**Напомена:** Образац структуре понуђене цене, понуђач мора да попуни и достави попуњен у електронској форми уз понуду.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

### 13. МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
**ОСНОВНА ШКОЛА**  
**„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“**  
**ЛЕСКОВАЦ**

дел. бр. \_\_\_\_\_

датум \_\_\_\_\_

У поступку набавке добара на коју се Закон не примењује «Дрво за огрев» НД-18/23 закључује се

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ОГРЕВНОГ ДРВЕТА (БУКВЕ)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**НАРУЧИЛАЦ:** Основна школа „Светозар Марковић“ 16000 Лесковац, ул. Лесковачког одреда бр. 6, ПИБ 100413316, мат. бр. 07137575, т. р. 840-439660-57 тел. бр. 016/243-244, е mail: [svetozarmarkovicle@yahoo.com](mailto:svetozarmarkovicle@yahoo.com), коју заступа Тамара Јанковић, директор

**ПРОДАВАЦ:** \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ мат. бр. \_\_\_\_\_ т.р. бр. \_\_\_\_\_, тел.бр. \_\_\_\_\_ е mail \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_.

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 91/2019), члана 60 и 69. Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке (дел. бр. 994 од 14.12.2020. год.) и Одлуке о покретању поступка дел. бр. 836 од 15.08.2023. године спровео поступак набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.
- Наручилац је објавио Позив за подношење понуда са конкурсном документацијом дел. бр. 898 од 29.08.2023. године на својој интернет страни и исти упутио електронском поштом потенцијалним понуђачима дана \_\_\_\_\_ године.
- Продавац је доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, заведену код Наручиоца под дел. бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2023. године, која у потпуности испуњава

захтеве Наручиоца из Конкурсне документације, налази се у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

- Наручилац Одлуком дел. бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године уговор доделио Продавцу, чиме су се стекли услови за закључење уговора.
- Продавац извршава набавку (*заокружити и попунити*):
  - а) самостално,
  - б) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
в) заједнички, у групи са:  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја и испорука, са превозом до места испоруке, сечењем и цепањем огревног дрвета (букве) I класа за потребе Основне школе „Светозар Марковић“ Лесковац за грејну сезону 2023/2024. годину.

Саставни део Уговора је Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2023. године – (*број из понуде и датум уписује Понуђач – Продавац*), заведена код Наручиоца под дел. бр. \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2023. године (*уписује Наручилац*).

## УГОВОРЕНА КОЛИЧИНА ДОБАРА И ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ

### Члан 2.

Уговорена количина огревног дрвета (букве) је **22 м<sup>3</sup>**.

Уговорна обавеза Продавца је извршење следећих пратећих услуга:

- утовар уговорене количине огревног дрвета,
- превоз уговорене количине огревног дрвета до места испоруке у издвојеним одељењима школе у Доњој Јајини и Кукуловцу,
- истовар уговорене количине огревног дрвета на месту које одреди овлашћено лице Наручиоца,
- сечење и цепање испорученог огревног дрвета.

Продавац сноси све трошкове везане за извршење уговорних обавеза из претходног става овог члана.

## РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПРОДАВЦА

### Члан 3.

Рок извршења свих уговорних обавеза Продавца је најкасније до почетка грејне сезоне 2023/2024. године (15.10.2023. год.).

Место испоруке и истовара (слагања), сечења и цепања огревног дрвета је:

- Издвојено одељење школе у Доњој Јајини - 12 м<sup>3</sup> и

- Издвојено одељење школе у Кукуловцу – 10 м<sup>3</sup>.

Продавац је дужан да о тачном датуму испоруке, сечења и цепања огревног дрвета обавести Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре дана вршења услуге.

Продавац је дужан да изда уредно попуњену отпремницу за сваку испоручену количину огревног дрва (буква).

## **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА**

### **Члан 4.**

Контрола испоручених количина и квалитета огревног дрвета и извршених пратећих услуга вршиће се приликом записничке примопредаје, а све уочене недостатке Продавац ће прихватити уколико се констатују Записником и отколониће у разумном року.

За примопредају предмета набавке Наручилац ће решењем образовати Комисију за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке приликом примопредаје проверава:

- да ли врста и квалитет огревног дрвета одговара уговореном;
- да ли количина испорученог огревног дрвета одговара уговореној;
- да ли су извршене услуге сечења и цепања огревног дрвета.

О извршеној примопредаји сачињава се Записник о квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке, који потписују чланови Комисије за квалитативни и квантитативни пријем предмета набавке и овлашћени представник Продавца.

## **ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Уговорена цена огревног дрвета (букве) I класа по 1 (једном) метру кубном износи:

- \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а,
- \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ-ом  
(уписује понуђач – продавац, цену из своје понуде).

Уговорена вредност за количину огревног дрвета (букве) из члана 2. овог Уговора износи:

- \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а,
- \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ-ом.  
(уписује понуђач – продавац, цену из своје понуде).

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Трошкови превоза, утовара, истовара, сечења и цепања огревног дрвета су садржани у цени огревног дрвета (букве) и падају на терет продавца.

## **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 7.**

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесет и пет) дана од пријема валидне фактуре, у оквиру ЦРФ система, на текући рачун Продавца назначен на фактури.

Продавац је дужан да приликом фактурисања, односно испостављања рачуна, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум закључења, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.

Услов за валидност фактуре је Записник Комисије за квантитативни и квалитативни пријем да испоручено огревно дрво у свему одговара уговореном и да су извршене уговорене пратеће услуге.

У случају да су Записником о примопредји констатован недостатак у извршењу уговорних обавеза Продавца рок за плаћање почиње да тече од дана када се недостатак отклони. Отклањање недостатка у извршењу уговорних обавеза Продавца констатује се Записником о примопредји.

Наручилац не прихвата авансно плаћање.

## **ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Уговорне стране могу приступити изменама уговора у погледу повећања обима предмета набавке највише до 10% првобитне вредности уговора.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 9.**

Све спорове настале у вези са овим Уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

### **Члан 10.**

На све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и других закона и подзаконских аката који регулишу ову материју.

### **Члан 11.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**Наручилац - Купац**  
**ОШ „Светозар Марковић“**  
**Лесковац**

**Понуђач - Продавац**

---

**директор школе**

---

**овлашћено лице**

*НАПОМЕНА: Модел уговора попунити, потписати и оверити. У случају подношења заједничке понуде, односно наступа са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе из групе понуђача, односно сви ангажовани подизвођачи. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач попуњава уговор подацима и подноси попуњен уз понуду.*